

In der Universitätsbibliothek Wuppertal

ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt, unbefristet,

eine Stelle als

Mitarbeiter*in für die Poststelle und für leichte Hausmeister*innentätigkeiten

100 % der tariflichen Arbeitszeit

(Teilzeit ist möglich, bitte geben Sie bei der Bewerbung an, ob Sie auch bzw. nur an einer Teilzeitbeschäftigung interessiert wären)

zu besetzen.

Stellenwert: E 4 TV-L

Die Universitätsbibliothek Wuppertal, deren Einzugsgebiet die Städte Wuppertal, Solingen und Remscheid umfasst und ins Rheinland und das Ruhrgebiet hineinreicht, beschäftigt etwa 85 Mitarbeiter*innen.

Das aufgeschlossene und kollegiale Team freut sich sehr auf Bewerber*innen die an einem abwechslungsreichen Aufgabengebiet in einer modernen Universitätsbibliothek interessiert sind.

Fachliche und persönliche Einstellungsvoraussetzungen:

- Grundverständnis im Bereich Haustechnik sowie handwerkliches Geschick
- Mehrjährige Erfahrung und ggf. eine einschlägige Ausbildung im ausgeschriebenen Aufgabenbereich sind erwünscht
- Gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Führerschein mindestens Klasse B, Erfahrung im Führen von entsprechenden Fahrzeugen ist wünschenswert
- Freundlicher und sicherer Umgang mit Publikum, Kooperations- und Teamfähigkeit
- EDV-Kenntnisse (MS-Office)
- Erfahrungen im Bereich Kurier-, Express- und Postdienstleistungen wünschenswert
- Erfahrungen mit der englischen Sprache sind wünschenswert

Aufgaben und Anforderungen:

- Leichte Hausmeister*innentätigkeiten innerhalb der Bibliothek, z.B.
 - Ordnungsarbeiten und Entsorgungsarbeiten
 - Erfassung und Übermittlung von Störungen
 - Organisation kleinerer Umzüge
 - Haustechnische Arbeiten
 - Unterstützung der Hausmeister
- Versand, Annahme, Verteilung von Postsendungen in der Bibliothek
- Botentätigkeit innerhalb der Bibliothek und der Universität, ggf. auch mit einem Dienstfahrzeug der Universität

Fragen zur Stelle beantwortet Ihnen Herr Tobias Schwarck (schwarck@uni-wuppertal.de).

Kennziffer: 25062

Bewerbungen (Anschreiben, Lebenslauf, Ausbildungsnachweis der IHK/Rechtsanwalts- oder Handwerkskammer, Arbeitszeugnisse, ggf. Nachweis einer Schwerbehinderung) sind grundsätzlich nur möglich über das Onlineportal der Bergischen Universität Wuppertal:

<https://stellenausschreibungen.uni-wuppertal.de>.

Unvollständig eingereichte Bewerbungen können nicht berücksichtigt werden!

Ansprechpartner für Ihr Anschreiben ist der leitende Direktor der Universitätsbibliothek, Herr Uwe Stadler.

Bewerbungen von Menschen jeglichen Geschlechts sowie von Menschen mit Schwerbehinderung und ihnen gleichgestellten behinderten Menschen sind willkommen. Frauen werden nach Maßgabe des Landesgleichstellungsgesetzes NRW bevorzugt berücksichtigt, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen. Die Rechte von Menschen mit einer Schwerbehinderung, bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt zu werden, bleiben unberührt.

Bewerbungsfrist: 12.05.2025