



TGA-Planer*in im Dezernat für Gebäude-, Sicherheits- + Umweltmanagement

Die Bergische Universität Wuppertal ist eine dynamische, forschungsorientierte Campusuniversität. Getreu ihres Leitmotivs „Verstehen, Vermitteln, Gestalten“ widmet sie sich den großen gesellschaftlichen Herausforderungen in Wissenschaft, Bildung, Kultur, Wirtschaft, Gesellschaft, Technik und Umwelt. Sie ist aktive Partnerin in den Netzwerken der Region sowie in nationalen und internationalen Kooperationen. Rund 24.500 Menschen studieren, forschen und arbeiten hier an neun Fakultäten, in teils interdisziplinären Forschungseinrichtungen oder in der Verwaltung.

In der Universitätsverwaltung der Bergischen Universität Wuppertal, im Dezernat 5 – Gebäude-, Sicherheits- und Umweltmanagement, Abteilung 5.1 – Planen und Bauen, suchen wir Unterstützung.

IHRE AUFGABEN

- Planung und Umsetzung von Projekten des BLB NRW sowie eigener Projekte
- Wahrnehmung der Bauherrenfunktion bei Neu-, Um- und Erweiterungsbauten und die Betreuung von Sanierungs- und Bauunterhaltungsmaßnahmen
- Fachkundige Begleitung und Qualitätsprüfung
- Planung/Dimensionierung von Heizungs-, Lüftungs-, Klima-, Sanitäranlagen
- Betrieb der technischen Anlagen im Bereich TGA, Heizungs-, Klima-, Lüftungs- und Sanitärtechnik
- Fachkundige Begleitung und Qualitätsprüfung der externen Planungs- und Ingenieurbüros
- Erfassung/ Bewertung von Bestandsanlagen, Zustandsberichte, Sanierungs-fahrpläne
- Energieanalysen (Nachhaltigkeit, Energiemanagement)
- Erstellung/Pflege von TGA-Modellen, Daten für Betriebs-/Facility-Management (BIM)
- Vertrags- und Projektmanagement

IHR PROFIL

- Abgeschlossenes Studium (Diplom/FH-Diplom/Bachelor/Master) der Fachrichtungen Versorgungstechnik, Gebäudetechnik
- Technische Gebäudeausstattung bzw. einer adäquaten Studienrichtung (z.B. Wirtschaftsingenieurwesen mit Schwerpunkt TGA oder ähnlich)
- Ausgeprägtes Verständnis für das Vertragswesen mit Auftragnehmern
- Hohe Kooperations- und Kommunikationskompetenz und ausgeprägte Teamfähigkeit
- Hohe Kundenorientierung, Engagement, Organisationsfähigkeit und eigenverantwortliches Arbeiten
- Bereitschaft und Befähigung zur Führung eines Dienst-Kfz
- Sichere Deutschkenntnisse, welche mindestens dem Sprachniveau C1 (fließend in Wort und Schrift) entsprechen

Beginn
zum nächstmöglichen Zeitpunkt

Dauer
unbefristet

Stellenwert
E 13 TV-L

Umfang
Vollzeit (Teilzeit ist möglich, bitte geben Sie bei der Bewerbung an, ob Sie auch bzw. nur an einer Teilzeitbeschäftigung interessiert wären)

Kennziffer
26302

Ansprechpartner
Herr Dr.-Ing. Stefan Holl
sholl@uni-wuppertal.de

Bewerbungen über
stellenausschreibungen.uni-wuppertal.de

Bewerbungsfrist
09.11.2026

WIR BIETEN IHNEN



Kollegiales und wertschätzendes Miteinander



Flexible Arbeitszeiten



30 Urlaubstage und Gleitzeitkonto



Familienfreundliche Arbeitsbedingungen



Betriebliches Gesundheitsmanagement und UniSport



kostenlose Parkplätze vor Ort und gute ÖPNV-Anbindung



Großes Fort- und Weiterbildungsangebot



Betriebliche Altersvorsorge



An der Bergischen Universität schätzen wir die individuellen und kulturellen Unterschiede unserer Universitätsangehörigen und setzen uns für Gleichstellung, Chancengerechtigkeit und die Vereinbarkeit von Familie und Beruf ein. Bewerbungen von Menschen jeglichen Geschlechts sowie von Menschen mit Schwerbehinderung und ihnen gleichgestellten Personen sind willkommen. Frauen werden nach Maßgabe des Landesgleichstellungsgesetzes NRW bevorzugt berücksichtigt, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen. Die Rechte von Menschen mit einer Schwerbehinderung, bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt zu werden, bleiben unberührt.

Bewerbungen umfassen alle notwendigen Unterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, Nachweis des abgeschlossenen Hochschulstudiums, Arbeitszeugnisse, ggf. C1-Deutschzertifikat, ggf. Nachweis einer Schwerbehinderung). Unvollständig eingereichte Bewerbungen können nicht berücksichtigt werden!