



Studentische Hilfskraft (SHK) oder wissenschaftliche Hilfskraft (WHF)

Die Bergische Universität Wuppertal ist eine dynamische, forschungsorientierte Campusuniversität. Getreu ihres Leitmotivs „Verstehen, Vermitteln, Gestalten“ widmet sie sich den großen gesellschaftlichen Herausforderungen in Wissenschaft, Bildung, Kultur, Wirtschaft, Gesellschaft, Technik und Umwelt. Sie ist aktive Partnerin in den Netzwerken der Region sowie in nationalen und internationalen Kooperationen. Rund 24.500 Menschen studieren, forschen und arbeiten hier an neun Fakultäten, in teils interdisziplinären Forschungseinrichtungen oder in der Verwaltung.

Im Rahmen der Tätigkeiten des Servicebereichs der School of Education **Information und Service in der Lehrerbildung (ISL)** suchen wir Unterstützung.

IHRE AUFGABEN

- Unterstützung bei der Studienfachberatung
- Durchführung von Informationsveranstaltungen für Studierende
- Mithilfe bei der Durchführung von Kolloquien, Tagungen, Übungen, Exkursionen und Fachpraktika
- Organisatorische Unterstützung / Mithilfe bei der Vorbereitung von Lehrveranstaltungen
- Unterstützung / Mithilfe bei der Anfertigung, Vorbereitung, beim Ordnen und Sichten von Unterrichtsmaterial
- Organisatorische Unterstützung / Mithilfe bei statistischen Rechenarbeiten und Anfertigung von Tabellen und Schaubildern
- Mithilfe bei der Sichtung und Aufarbeitung von Literatur / Literaturrecherche
- Pflege und Betreuung unseres Instagram-Accounts / Erstellung, Aufbereitung und Veröffentlichung von Beiträgen, Stories und Reels
- Planung und Umsetzung von Social-Media-Inhalten

IHR PROFIL

- eingeschriebene*r Bachelor- oder Master-Studierende*r an der Bergischen Universität
- Interesse und Bereitschaft, sich in neue Programme und Aufgabenbereiche einzuarbeiten
- Kenntnisse in der Anwendung von Office-Programmen sowie
- Engagement und eigenständige Arbeitsweise
- Zuverlässigkeit und Teamfähigkeit
- freundliches und serviceorientiertes Auftreten
- sicherer Umgang mit Instagram und den gängigen Funktionen der Plattform
- Grundkenntnisse in der Bild- und Videobearbeitung

Beginn

01.01.2027

Dauer

1 Jahr mit der Option auf Verlängerung

Umfang

6 Wochenstunden

Kennziffer

26312

Ansprechpartner

Servicebereich der School of Education

sekislik@uni-wuppertal.de

Bewerbungen über

stellenausschreibungen.uni-wuppertal.de

Bewerbungsfrist

15.10.2026

WIR BIETEN IHNEN



Kollegiales und wertschätzendes Miteinander



Betriebliches Gesundheitsmanagement und UniSport



Familienfreundliche Arbeitsbedingungen



Abwechslungsreiche Tätigkeiten

An der Bergischen Universität schätzen wir die individuellen und kulturellen Unterschiede unserer Universitätsangehörigen und setzen uns für Gleichstellung, Chancengerechtigkeit und die Vereinbarkeit von Familie und Beruf ein. Bewerbungen von Menschen jeglichen Geschlechts sowie von Menschen mit Schwerbehinderung und ihnen gleichgestellten Personen sind willkommen. Frauen werden nach Maßgabe des Landesgleichstellungsgesetzes NRW bevorzugt berücksichtigt, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen. Die Rechte von Menschen mit einer Schwerbehinderung, bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt zu werden, bleiben unberührt.

Bewerbungen umfassen alle notwendigen Unterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, aktuelle Studienbescheinigung, ggf. Nachweis einer Schwerbehinderung). Unvollständig eingereichte Bewerbungen können nicht berücksichtigt werden!